

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
Детский сад № 4
городского округа-город Камышин
(МБДОУ Дс № 4)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№ 4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА-
ГОРОД КАМЫШИН

Подписано цифровой подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4
ГОРОДСКОГО ОКРУГА-ГОРОД
КАМЫШИН
Дата: 2025.08.28 11:23:21 +03'00'

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБДОУ Дс № 4
Протокол № 1 от 28.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МБДОУ Дс № 4
от 28.08.2025 г № 57-о

СОГДАСОВАН

с Советом родителей МБДОУ Дс № 4
протокол № 1 от 28.08.2025 г.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

**в «Порядок и основания осуществления перевода, отчисления и восстановления
обучающихся из МБДОУ Дс № 4»**

В соответствии с Приказом Минпросвещения России от 09.12.2024г № 862, внести следующие изменения и дополнения:

1. Раздел 1. Общие положения изложить в новой редакции следующего содержания:

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 4 городского округа - город Камышин (далее – детский сад) разработаны в соответствии с «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденными приказом Минпросвещения России от 09.12.2024г № 862, и регламентирует деятельность детского сада при осуществлении перевода обучающихся из детского сада в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

2. Раздел 2. Порядок и основания перевода обучающихся (воспитанников) в другую образовательную организацию изложить в новой редакции:

2.1. Перевод несовершеннолетнего обучающегося из детского сада, осуществляющего, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, осуществляются в следующем случае:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);

б) в случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

в) в случае приостановления действия лицензии.

2.2. Учредитель (местный орган самоуправления осуществляющий управление в сфере образования - Комитет по образованию Администрации городского округа-город Камышин - далее учредитель) детского сада обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей), за исключением случая, указанного в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка.

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3. Раздел 3. Перевод обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другую образовательную организацию изложить в новой редакции:

3.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителя (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося осуществляют выбор принимающей организации.

3.2. При переводе в государственные или муниципальные принимающие организации родители (законные представители) обучающегося:

а) обращаются к Учредителю (Комитету по образованию городского округа-город Камышин).

б) после получения информации о предоставлении места в принимающей организации родители (законные представители) обращаются в детский сад с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом обучающегося на обучение в другую образовательную организацию

3.3. При переводе в частные принимающие организации родители (законные представители) обучающегося:

а) обращаются, в том числе с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть Интернет), в выбранную частную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих подробностям в языке образования, родном из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания

ребенка- инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида(при необходимости) , в направленности дошкольной группы и режиме пребывания, желаемой дате приёма;

б) после получения информации о предоставлении места в принимающей организации родители (законные представители) обращаются в детский сад с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную принимающую организацию

3.4. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.5. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода детский сад в течение трёх рабочих дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.6. Детский сад выдает в течение трёх рабочих дней со дня подачи заявления родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления в принимающую организацию в связи с его переводом из детского сада не допускается.

3.8. Личное дело предоставляется родителям (законным представителям) обучающегося в принимающуюся организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из детского сада и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

3.9. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема, принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

3.10. При приеме (переводе) на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.11. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования(далее договор) с родителями (законными представителями обучающегося) и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

3.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из детского сада, в течение двух рабочих дней со дня издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет детский сад о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4. Раздел 4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии дополнить пункт 4.2. подпунктом следующего содержания:

4.2.1. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 4.1. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от детского сада, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

в принимающую организацию.

Пункт 4.5. изложить в новой редакции:

4.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении не позднее сроков предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

Исключить пункт 4.6 из настоящего Порядка.

Раздел 4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии дополнить пунктами следующего содержания:

4.6. В случае отказа родителей (законных представителей) обучающегося от предлагаемых в соответствии с главой 3 настоящего Порядка принимающих организаций, детский сад вправе отчислить обучающегося по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося или родителя (законных представителей) обучающегося из детского сада, в случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования лицензии, приостановлении ее действия лицензией).

4.7. В случае отказа родителей (законных представителей) обучающегося от перевода в предложенные принимающие организации они вправе обратиться к учредителю, а также частные принимающие организации в порядке, установленном пунктом 3.3. настоящего Порядка.

4.8. В случае указанном в пункте 4.4. настоящего Порядка, детский сад передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

4.9. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся в течении трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлении действия лицензии.

4.10. В приказе о зачислении делается запись, о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

4.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающегося формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся

5. Порядок и основание перевода отчисления, и восстановление обучающихся МБДОУ Дс № 4 в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, принимается педагогическим советом и согласовывается с Советом родителей МБДОУ Дс № 4.

6. Настоящее дополнение и изменение в «Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) МБДОУ Дс № 4» утвержденного приказом № 70-о от 01.09.2021 года вступает в силу с 1 сентября 2025 г. и действует до 1 сентября 2030 года.